

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

### **1. Objecte del contracte**

El contracte tindrà com a objecte la prestació del servei de redacció del catàleg de béns paisatgístics de la Vall de Camprodon.

CPV: 71400000-2

### **2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte**

Mitjançant l'execució del contracte a què es refereix aquest Plec de clàusules administratives particulars se satisfà la necessitat d'obtenir un catàleg de béns paisatgístics de la Vall de Camprodon d'acord amb els compromisos assumits per la Carta del Paisatge de la Vall de Camprodon signada l'any 2009 per ens locals, entitats i empreses de la Vall de Camprodon.

En concret, es tracte de complir amb el compromís d'elaborar un catàleg de béns paisatgístics que inventarii i doti de protecció legal tots els elements i paratges de més valor (miradors, camins paisatgístics, arbres monumentals, etc.).

### **3. Pressupost de licitació:**

El pressupost màxim de licitació es fixa en la quantitat de trenta mil euros (30.000.- euros) IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

### **4. Anualitats en què es distribueix**

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà en una única anualitat corresponent a l'any 2010.

### **5. Aplicació pressupostària**

L'acció es finança amb càrrec a la partida 92.62700 del vigent pressupost de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon.

### **6. Règim jurídic del contracte i documents que tenen caràcter contractual**

Sense perjudici del que està establert amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es regirà per les normes següents:

- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la Llei 30/2007.

A més d'aquest plec, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El plec de prescripcions tècniques.
- El document en què es formalitzi el contracte.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

**7. Termini d'execució**

El termini d'execució del contracte serà de 10 mesos a comptar des de la formalització del contracte.

**8. Procediment d'adjudicació**

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat ja que està inclòs en el supòsit previst en l'article 158 de la Llei de contractes del sector públic.

**9. Despeses que cal abonar en cas de renúncia o desistiment**

En cas de renúncia o desistiment, els licitadors no tindran dret a compensació per les despeses en què haguessin incorregut.

**10. Classificació exigible**

Per raons de l'objecte i de la quantia del present contracte no és exigible la classificació.

**11. Garanties exigibles**

La garantia definitiva es fixa en un 5% de l'import d'adjudicació del contracte exclòs l'IVA.

**12. Mesa de Contractació**

La Mesa de Contractació estarà constituïda pels següents membres, amb veu i vot:

President: President de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon

Vocals: Vicepresident de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon

Un membre del Consell Plenari de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon

La coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Rural, Territori i Paisatge de la Mancomunitat.

Secretària: La secretària delegada per la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona

**13. Presentació d'ofertes**

Els interessats a la licitació presentaran la seva sol·licitud de participació, segons una instància, acompanyada de la resta de documentació que es detalla en aquesta clàusula.

La documentació es presentarà en sobres tancats, identificats, en el seu exterior, amb indicació del concurs signats pel licitador o la persona que el representi i indicació del nom i cognoms o denominació social de l'empresa, tot això de forma llegible. A l'interior de cada sobre es farà constar en full independent el seu contingut, enunciant numèricament els documents que s'acompanyen de conformitat amb el model contingut a l'annex C. El primer dels sobres contindrà els documents administratius, el segon sobre les referències tècniques i acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica, i en un tercer sobre la proposició econòmica d'acord amb el model expressat.

La documentació per a participar en el concurs es presentarà en el Registre General de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, durant els vint dies hàbils següents a la publicació del corresponent anunci de la convocatòria del concurs al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds també es podran remetre per correu. En aquest cas, els licitadors hauran de justificar que la data d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus que es, com a màxim, la del dia i hora indicats a l'anunci oficial i comunicar-ho a l'òrgan de contractació per mitjà de correu electrònic a l'adreça [mancomunitat@valldecamprodon.org](mailto:mancomunitat@valldecamprodon.org), si bé només serà vàlida si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifica fidedignament al remitent i destinatari. Sense la concurrència d'ambdós requisits, la sol·licitud no serà admesa si es rep per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la finalització del termini assenyalat a l'anunci. D'altra banda, transcorreguts

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

deu dies naturals següents a la data esmentada sense haver-se rebut la sol·licitud, aquesta no serà admesa en cap cas.

Cap licitador podrà presentar més d'una proposta ni subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. En cas de fer-ho, serà causa de no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest.

No seran admeses, en cap cas, les proposicions d'aquelles persones en les que concorrin algunes de les circumstàncies previstes a l'article 49 de la LCSP.

**Manera com s'han de presentar les ofertes**

La documentació haurà d'aportar-se en tres sobres, amb el contingut següent:

**A) Sobre núm. 1. Documentació administrativa:**

Portarà al seu anvers la menció següent:

*"Documentació administrativa que presenta (identificació del licitador) al concurs convocat per la Mancomunitat de la Vall de Camprodon a fi d'adjudicar el contracte de redacció del catàleg de béns paisatgístics de la Vall de Camprodon".*

Aquest sobre haurà de contenir la documentació següent:

- Instància de sol·licitud.
- Fotocòpia simple del Document Nacional d'Identitat del licitador quan es tracti de professionals.
- Fotocòpia simple o testimoni de l'escriptura de constitució o modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil. En el cas de les Societats civils privades, document de formalització inscrit en el Registre de societat del col·legi professional que correspongui.
- Declaració responsable acreditant els següents extrems:

No trobar-se en cap de les situacions indicades a l'article 49 de la LCSP.

En cas d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signants de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu es podrà substituir per declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial, si ho preveu la legislació de l'Estat.

En cas d'empreses, que en els seus òrgans de govern o administració no figura cap de les persones a les que fa referència la Llei 53/84, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs de l'administració, ni cap persona que desenvolupi càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General. La prohibició de contractar s'estén als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva i descendents de les persones mencionades sempre que tinguin la seva representació legal.

Compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, segons les disposicions vigents. En el supòsit d'Arquitectes en exercici lliberal de la seva professió, atès que no estan obligats a inscriure's específicament per aquest concepte a la Seguretat social, de conformitat amb la Llei Estatal 30/95 de 8 de novembre, d'Ordenació i Supervisió de les Assegurances Privades, d'estar inscrits a l'HNA.

De no ser deutor per cap concepte, de naturalesa tributària o no tributària, de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon.

**B) Sobre núm. 2. Referències tècniques i acreditament de la solvència econòmica, financera i tècnica:**

Portarà al seu anvers la menció següent:

*"Documentació sobre les referències tècniques i d'acreditament de la solvència econòmica, financera i tècnica que presenta (identificació del licitador) al concurs convocat per la Mancomunitat de la Vall de Camprodon a fi d'adjudicar el contracte de redacció del catàleg de béns paisatgístics de la Vall de Camprodon".*

La documentació que ha de contenir aquest sobre és la següent:

- Currículum acadèmic i professional de la persona que assumirà la direcció dels treballs i de la resta de l'equip.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

- Relació detallada de les figures i instruments de planejament redactats, així com altres documents normatius o de divulgació sobre paisatge, territori, medi ambient i patrimoni històric i arquitectònic; amb indicació expressa de la seva situació, característiques i pressupost total, amb indicació de les figures i documents realitzats per encàrrec d'administracions públiques o per privats.
- Memòria escrita on s'explicarà la proposta de continguts, els aspectes conceptuals i l'estructura metodològica del catàleg a redactar i el programa de treball.
- Declaració dels mitjans humans, tècnics i materials que disposa o pot disposar el licitador per l'assistència tècnica. S'inclourà una relació dels titulars tècnics en nòmina o associats al consultor o professional, indicant els anys d'experiència. Pel cas que es considerés necessari, relació de col·laboradors externs proposats per a la formació de l'equip tècnic; en qualsevol cas, s'aportaran cartes de compromís de col·laboració i dels diferents especialistes proposats. En qualsevol cas, l'equip garantirà la multidisciplinarietat suficient que garanteixi l'elaboració i qualitat del treball.
- Relació de premis, mencions, articles, obres publicades, etc.
- Informe d'institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Declaració relativa de l'empresa (o del director de l'equip) a la xifra de negocis global (facturació) dels treballs realitzats en els tres últims exercicis.
- Milliores presentades en relació als terminis de lliurament.
- Altres milliores presentades respecte de les condicions del plec.

**C) Sobre núm. 3. Proposta econòmica**

Portarà al seu anvers la menció següent:

*"Proposta econòmica que presenta (identificació del licitador) al concurs convocat per la Mancomunitat de la Vall de Camprodon a fi d'adjudicar el contracte de redacció del catàleg de béns paisatgístics de la Vall de Camprodon".*

Contindrà l'oferta econòmica en la qual s'expressarà el preu d'execució del contracte i hi haurà de figurar com a partida independent l'import de l'impost sobre el valor afegit. L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb el model següent:

**"OFERTA ECONÒMICA**

*En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a ....., ES COMPROMET a portar-la a terme amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància, preval la quantitat consignada en lletres).*

*L'import de l'IVA, al .... % , és de .....euros.*

*(Lloc, data i signatura del licitador)"*

**14. Termini de presentació de les ofertes i altres requisits**

L'òrgan de contractació haurà d'invitar, almenys, tres empreses amb capacitat i solvència per executar el contracte perquè concorrin a la licitació. Aquestes hauran de presentar les seves ofertes dins el termini de 20 dies hàbils.

Les ofertes dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per part de l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció o reserva.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

Les ofertes seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan se'n permeti la presentació.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

**15. Qüestions que poden ser objecte de negociació. Criteris per a l'adjudicació del contracte**

La negociació que s'hagi de celebrar als efectes del que estableix l'article 162 de la Llei versarà sobre els aspectes de caràcter econòmic i tècnic del contracte següents:

- Preu
- Termini d'execució

Una vegada fixades definitivament les ofertes dels licitadors, després de la negociació, l'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels criteris següents, per ordre decreixent d'importància, expressats en punts de valoració sobre un total de 100 possibles:

**Criteris avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació d'una fórmula**

- |                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| • Experiència professional acreditada | fins a 35 punts |
| • Capacitat tècnica                   | fins a 10 punts |
| • Proposta i programa de treball      | fins a 20 punts |
| • Oferta econòmica                    | fins a 20 punts |
| • Millores del servei                 | fins a 15 punts |

A) Experiència professional acreditada de l'equip redactor: 35 punts

- La redacció de plans o instruments de planificació específics sobre paisatge (Catàlegs de Paisatge, Cartes de Paisatge, directrius de paisatge,...): fins a 15 punts.
- La redacció d'altres plans de caràcter normatiu que hagin merescut l'aprovació definitiva de l'Administració: fins a 10 punts.
- La redacció d'altres documents o obres de divulgació sobre paisatge, territori, medi ambient i patrimoni històric i arquitectònic: fins a 10 punts.

B) Capacitat tècnica adequada al contingut del treball a realitzar: 10 punts

- Equip tècnic del licitador: fins a 5 punts.
- Nivell d'informatització – fotografia i cartografia digital-: fins a 5 punts.

C) Presentació d'una proposta del contingut del catàleg i d'un programa de treball en relació amb l'objecte del contracte: es valorarà la racionalitat del mètode de treball proposat, la proposta del contingut d'aquest catàleg, la coordinació interna entre els membres de l'equip redactor i entre aquest últim i la Mancomunitat, el programa de treball, amb especial èmfasi en els processos de participació ciutadana, així com la indicació de quins són els treballs complementaris necessaris, el calendari i els terminis fins a la seva aprovació definitiva: fins a 20 punts

D) Oferta econòmica fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, al qual se li aplicarà l'IVA que s'haurà d'indicar en partida independent.

E) Millores de servei: 15 punts

- Termini de lliurament: fins a 10 punts
- Altres millores: fins a 5 punts.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

## **16. Variants**

Els licitadors no podran proposar variants a la prestació.

## **17. Criteris per a la consideració que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà en funció d'allò establert a l'article 136.3 de la LCSP i 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de l'Administració Pública així com en funció de l'informe dels serveis tècnics municipals segons allò establert a l'article 136.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre si són sol.licitats per l'òrgan de contractació.

## **18. Confidencialitat**

Sense perjudici de les disposicions de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

## **19. Revisió de preus**

Per aplicació del que estableix l'article 77.1 de la Llei en relació amb la clàusula 7, no hi ha revisió de preus.

## **20. Obertura de la documentació i de les ofertes**

a) La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic l'efectuarà la mesa de contractació, si s'ha constituït. En qualsevol altre cas es farà per l'òrgan de contractació, per a la qual cosa les referències a les actuacions de la mesa de contractació que es facin en aquest plec s'entendran referides a l'òrgan de contractació.

b) Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicaran verbalment als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

c) Es deixarà constància de les actuacions en l'acta que, necessàriament, s'haurà d'estendre.

d) Una vegada qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes o les omissions de la documentació presentada, es declararan admesos a la licitació els licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats en l'article 130 de la Llei i es farà declaració expressa dels rebutjats i de les causes del seu rebuig.

e) Fetes aquestes actuacions, s'obrirà la fase de negociació amb les empreses i, quan aquesta fase hagi conclòs, es procedirà a l'adjudicació valorant les ofertes resultants de la negociació.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

## **21. Adjudicació provisional i definitiva**

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada en la qual es concretaran i fixaran els terminis definitius del contracte i es publicarà de conformitat amb el que estableixen els articles 42 i 135.3 de la Llei de contractes del sector públic.

Perquè l'adjudicació provisional sigui elevada a definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i l'impost sobre activitats econòmiques.
- Resguard de la garantia definitiva i, si escau, de la garantia complementària exigida. Quan així s'admeti en el quadre de característiques, la constitució d'aquestes garanties es podrà acreditar per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.
- Quan s'exigeixi expressament d'acord amb el que estableix l'article 53.2 de la Llei, la documentació acreditativa que l'adjudicatari disposa dels mitjans materials i personals que específicament hagi d'adscriure a l'execució del contracte.

L'adjudicació provisional no podrà elevar-se a definitiva fins que no hagin transcorregut quinze dies hàbils des del dia en què es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant.

Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, l'escriptura de constitució s'haurà d'aportar abans de la formalització del contracte.

Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concertí algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, s'haurà d'aportar la pòlissa corresponent.

## **22. Responsable del contracte**

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte d'acord amb el que estableix l'article 41 de la Llei de contractes del sector públic.

## **23. Terminis**

L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que, si fos el cas, s'haguessin establert.

## **24. Règim de pagaments**

El pagament s'efectuarà una vegada executada la prestació objecte del contracte i expedida la declaració de recepció de conformitat, ja sigui parcial o total, tal com disposen els articles 200 i 283 de la Llei de contractes del sector públic.

El contractista també tindrà dret a percebre abonaments a compte en els termes establerts en l'article 200.3 de la Llei de contractes del sector públic. En tot cas, se li pot exigir la constitució de garantia en forma d'aval, o d'una altra admesa per la Llei.

## **25. Penalitats**

En cas que la Mancomunitat de la Vall de Camprodon opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats al contractista quan aquest incorri en incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec. Aquest incompliment donarà lloc a la imposició de les penalitats següents al contractista:

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

- Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.
- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 196.8 de la Llei de contractes del sector públic.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'adjudicatari de les condicions especials d'execució en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà en el moment de la recepció.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els termes següents:

- Si, en el moment de la recepció, la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.
- Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la reparació dels defectes.

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els termes següents:

- Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, en especial els relatius al nombre de treballadores i treballadores a utilitzar en l'execució del contracte.
- Per considerar que l'incompliment afecta un criteri d'adjudicació, caldrà que si es descompta un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hagués estat la més ben valorada.
- Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'aplicarà el que estableix l'article 196 de la Llei de contractes del sector públic pel que fa a la imposició d'aquestes penalitats.

## **26. Subcontractació**

No s'admet subcontractació.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL CATÀLEG DE BÉNS PAISATGÍSTICS DE LA VALL DE CAMPRODON MITJANÇANT EL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

### **27. Modificacions del contracte**

Si durant l'execució del contracte es produeix un canvi legislatiu que impliqui un augment en el percentatge legal d'IVA, la modificació del contracte necessària per fer front a aquest augment es tramitarà d'ofici, entenent expressament manifestada la conformitat de l'adjudicatari a aquesta modificació contractual.

### **28. Lloc de lliurament**

El lloc fixat per al lliurament i/o posada a disposició dels béns objecte del contracte és la seu de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon.

### **29. Comprovacions en la recepció**

Dins del termini de quinze dies naturals següents a la realització de l'objecte del contracte, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la Mancomunitat.

En el moment de la recepció es comprovarà, en particular, el compliment per part del contractista de les obligacions següents:

- 1) El compliment no defectuós del contracte.
- 2) El compliment dels criteris d'adjudicació.

### **30. Resolució del contracte**

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 205 al 208 de la Llei de contractes del sector públic i, específicament per al contracte de serveis, els articles 284 i 285 de l'esmentada Llei.

En particular, es considerarà causa de resolució del contracte les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 49 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.

De tota manera, en cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 208.4 de la Llei.

### **31. Termini de garantia**

El termini de garantia serà de 2 mesos i començarà a partir de la data de la recepció.

Per determinar les responsabilitats del contractista en relació amb l'esmena dels errors que es poguessin haver comès en l'elaboració del projecte, s'aplicarà el que disposen els articles 286, 287 i 288 de la Llei de contractes del sector públic.

### **32. Liquidació**

Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es farà la liquidació del contracte i, si és el cas, es tornarà la garantia definitiva.

### **33. Jurisdicció**

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.