

OFERTA DE LLOC DE TREBALL (AODL RURAL – 2010)

Denominació:	Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL)
Projecte:	Projecte de Desenvolupament rural integral de la Vall de Camprodon.
Lloc de Treball:	Mancomunitat de la Vall de Camprodon.
Titulació:	Llicenciatura, relacionada amb el desenvolupament i gestió local i/o amb el territori (Economia, Polítiques, Ambientals, Geografia, Enginyeria agrícola...)
Idiomes:	Català, nivell C. Es valorarà el coneixement d'idiomes.
Contracte:	Per obra i servei, vinculat a subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya. Inici aproximat: 01/06/10. Final aproximat: 28/12/10. Possibilitat de renovar més anualitats en funció de l'atorgament de la subvenció.
Retribucions:	29.239,01 euros bruts/anuals
Horaris:	De dilluns a dimecres, de 8 a 14 i de 16 a 19h. De dijous a divendres: de 9 a 15 h.
Tasques:	<p>LÍNIA ESTRATÈGICA 1: Suport a les entitats representatives dels sectors econòmics estratègics de la Vall (Agrupació de Defensa Forestal de la Vall de Camprodon, Cooperativa Ramadera de Molló, Ass. de Criadors d'Eugues de Muntanya del Ripollès i Ass. Cultural i Gastronòmica Cuines de la Vall de Camprodon).</p> <ul style="list-style-type: none">• Cerca de línies de finançament i tramitació d'ajuts per a les entitats i els seus projectes• Suport a la gestió interna de cada entitat per tal de garantir la qualitat dels processos i millorar la capacitat de treball de les entitats.• Promoció dels productes i activitats pròpies de la Vall i de les 4 entitats• Coordinació d'activitats entre les diverses entitats• Establiment de sinèrgies amb altres agents públics i privats <p>LÍNIA ESTRATÈGICA 2: Carta del Paisatge de la Vall de Camprodon</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinació dels agents compromissaris• Difusió dels resultats assolits• Cerca de finançament.
Mèrits:	Es valorarà especialment el coneixement de les dinàmiques territorials de la Vall de Camprodon, el funcionament de les entitats relacionades amb el projecte, el coneixement de la Carta del Paisatge de la Vall de Camprodon, i l'experiència en l'administració pública.
Documentació:	<p>Cal presentar la següent documentació al Registre de la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, abans del 14 de maig de 2010:</p> <ul style="list-style-type: none">– Instància de sol·licitud, adreçada a la Presidència.– Fotocòpia compulsada del DNI o Passaport de la UE.– Certificat C de català (original o compulsat).– Fotocòpia compulsada del títol de llicenciat/da.– <i>Currículum vitae</i> (els mèrits i activitats que constin s'hauran d'acreditar documentalment).– Carta de motivació, remarcant els mèrits sobre coneixements que es valoraran.
Informació:	Mancomunitat de la Vall de Camprodon Telèfon: 972.74.09.36/ info@vallcamprodon.cat www.vallcamprodon.cat